



# ПЛАН РАБОТЫ

государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы  
имени Героя Советского Союза  
И.Д. Бузыцкова  
села Нижнее Санчелеево  
м.р. Ставропольский Самарской  
области  
на 2019-2020 учебный год

Цели и задачи ГБОУ СОШ с. Нижнее Санчелеево на 2019-2020 уч.год

**Цель:** Формировать личность, умеющую оценивать реальность, рационально мыслить, принимать оптимальные решения, руководствоваться в жизни общечеловеческими и этическими ценностями.

**Задачи школы:**

1. Обеспечение доступного качественного образования, в т.ч. поэтапное внедрение новых федеральных государственных образовательных стандартов на ступени начального общего, основного общего и среднего общего образования (1-9-10 классов).
2. Сохранить успеваемость и качество знаний по школе на уровне 97 и 36 % соответственно и 100% успеваемость по обязательным предметам на ГИА;
3. Содействовать созданию условий для формирования личностных результатов образовательной деятельности обучающихся, способствующих сохранению и укреплению здоровья;
4. Содействовать организации условий для выбора индивидуального маршрута обучения в соответствии со способностями и запросами участников образовательного процесса.
5. Совершенствовать формы гражданско - патриотического воспитания, способствующие развитию и воспитанию высоких нравственных качеств школьников и их успешной социализации.

**2. Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленной на обеспечение доступности общего образования**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Собрание с родителями будущих первоклассников	Сентябрь, апрель, август	Зам.директора по УВР Фресс Е.Е., учителя нач.кл.
2.	Проведение совещания при директоре с повесткой дня: 1. «Об обеспечении учащихся учебниками»; 2. «Об организации подвоза обучающихся»; 3. «О начале нового учебного года»; 4. «О проведении праздника «День знаний»»; 5. «Об организации питания в школьной столовой»; 6. «О результатах практики обучающихся»	Конец августа	Библиотекарь Медведева Т.И. Директор школы Воробьев Н.В. Зам.директора по УВР ФрессЕ.Е., Зам.директора по ВР Караваева Н.Н.
3	Комплексная проверка охвата всех детей школьного возраста обучением в школе. Сбор данных о трудоустройстве выпускников 9-х и 11-х классов	1-5 сентября	Зам.директора по УВР ФрессЕ.Е., классные руководители
4	Зачисление учащихся в 1-й класс (издание приказа по школе)	1 сентября	Директор школы Воробьев Н.В.

5	Зачисление учащихся в 10-й класс (издание приказа по школе)	2 сентября	Директор школы Воробьев Н.В.
6	Контроль охвата кружковой работой всех склонных к правонарушениям учащихся	В течение года	Классные руководители; зам.директора по ВР
7	Контроль посещения обучающимися занятий, выявление причин их отсутствия на уроках и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	В течение года	Зам.директора по УВР Фресс Е.Е.; классные руководители
8	Ознакомление учащихся с правилами техники безопасности при проведении различных учебных занятий, во время проведения мероприятий во внеурочное время	В течение года	Зам.директора по УВР ФрессЕ.Е., заведующие кабинетами, классные руководители, учителя
9	Оформление приказа по движению учащихся за летний период	Конец августа	Директор школы Воробьев Н.В.
10	Внесение изменений в алфавитную книгу обучающихся	Сентябрь	Секретарь Лемешева Е.В.
11	Утверждение тематических планов учителей	Конец августа	Зам.директора по УВР ФрессЕ.Е.
12	Составление и уточнение графиков ликвидации академических задолженностей учащимися.	Конец мая, сентябрь	Зам.директора по УВР ФрессЕ.Е., учителя-предметники.
13	Составление расписания уроков и кружков	Сентябрь	Зам.директора по УВР ФрессЕ.Е.
14	Контроль работы с отстающими обучающимися	В течение года	Зам.директора по УВР; классные руководители
15	Организация школьного самоуправления	Сентябрь	Зам.директора по ВР
16	Организация взаимодействия с ПДН и КДН	В течение года	Зам.директора по УВР
17	Уточнение потребности школы в учебниках на следующий учебный год	Декабрь - январь	Библиотекарь Медведева Т.И. Зам.директора по УВР ФрессЕ.Е., учителя предметники
18	Регистрация детей дошкольного возраста	Февраль - август	Зам.дир. по УВР ФрессЕ.Е., учитель информатики Караваева Н.Н.
19	Организация родительского всеобуча	В течение года	Зам.директора по УВР ФрессЕ.Е
20	Организация и проведение встреч врачей участковой больницы с обучающимися и их	В течение года	Зам.директора по УВР ФрессЕ.Е.,

	родителями по профилактике различных заболеваний		медсестра амбулатории
21	Организация дежурства обучающихся по школе	В течение года	Зам.директора по ВР
22	Родительское собрание «Итоги работы педагога с дошкольниками. Готовность к обучению в школе.»	Март	Зам.директора по УВР Фресс Е.Е., учителя нач. классов
23	Посещение уроков в 1-х классах воспитателями детского сада	В течение года	Зам.директора по УВР
24	Посещение занятий старшей группы детского сада учителями начальной школы	В течение года	Зам.директора по УВР, учителя нач. классов

### 3. Работа с педагогическими кадрами

#### *Задачи работы:*

1. Усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.
2. Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы.

#### *Основные направления работы:*

- Работа педагогического совета.
- Разработка единой методической темы.
- Работа школьных методических объединений.
- Работа с молодыми специалистами (наставничество).
- Повышение квалификации учителей, их самообразование.
- Организация и проведение семинаров, конференций, педагогических чтений.
- Обобщение передового педагогического опыта.
- Аттестация педагогических работников.

#### 3.1. Организация педагогической деятельности

№	Содержание	Сроки	Формы и методы	Ответственные
1	2	3	4	5
1	Роль классного руководителя в формировании гармонично-развитой личности и становлении классного коллектива.	Сентябрь	Методическое совещание	Зам.директора по ВР, классные руководители
2	Формирование ключевых компетентностей: социальных, коммуникативных, целостно-смысловых и общекультурных через систему воспитательной работы.	Октябрь	Методическое совещание	Зам.директора по УВР, руководители школьных МО
3	«Введение ФГОС СОО: основные направления и пути реализации».	Декабрь	Педагогический совет	Зам.директора по УВР
4	Рубежный контроль ЗУН за первое полугодие	Декабрь	Методическое совещание	Зам.директора по УВР
5	«Управление познавательной деятельностью учащихся на уроке»	Февраль	Методическое совещание	Зам.директора по УВР, руководители

				ШМО
6	«Современные воспитательные технологии, их применение в работе классного руководителя»	Март	Педагогический совет	Зам.директора по ВР
7	Формирование творческого потенциала учителя в процессе обеспечения личностно - ориентированного обучения и воспитания учащихся.	Апрель	Методическое совещание	Зам.директора по УВР, руководители школьных МО
8	Взаимодействие воспитательной системы школы и доп. образования	Сентябрь-декабрь	Семинар практикум	Зам.директора по ВР
9	Обновление содержания образования в связи с введением ФГОС ООО. Современные технологии обучения.	Январь-март	Семинар-практикум	Зам.директора по УВР, руководители школьных МО
10	Формы взаимодействия школы и семьи по укреплению здоровья детей.	Апрель	Семинар-практикум	Зам.директора по ВР, классные руководители
11	Организация отдыха и летней трудовой практики.	Май-август	Заседание МО классных руководителей	Зам.директора по ВР, классные руководители

### 3.2. Контрольно-оценочная работа

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Выполнение единых требований к обучающимся на уроках и во внеурочное время	В течение года	Индивидуальные беседы	Заместители директора по УВР
2	Посещение открытых уроков с последующим их обсуждением	В течение года	Заседания школьных МО, индивидуальные беседы	Зам.директора по УВР, руководители школьных МО
3	Посещение уроков молодых специалистов	В течение года	Индивидуальные беседы	Заместители директора по УВР

### 3.3. Работа школьных методических объединений

№	Содержание	Сроки	Формы и методы	Ответственные
1	2	3	4	5
1	Обсуждение календарно-тематических планов, программ факультативных, внеурочных и кружковых занятий, планов индивидуальных занятий	Сентябрь	Заседания школьных МО	Руководители школьных МО
2	Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и средств обучения	В течение года	Самообразование педагогов, открытые уроки, заседания МО	Зам.директора по УВР, руководители школьных МО

3	Проведение предметных недель	По графику	Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам	Руководители школьных МО
4	Обсуждение экзаменационных материалов, изменений в КИМы	В течение года	Заседания школьных МО	Руководители школьных МО
5	Отчеты учителей о работе по самообразованию	По графику	Заседания школьных МО	Зам.директора по УВР, руководители школьных МО
7	Совершенствование оснащения учебных кабинетов	В течение года	Заседание школьных МО	Заведующие кабинетов
8	Ознакомление с новинками методической литературы	В течение года	Заседания школьных МО	Руководители МО

#### **3.4. Работа с молодыми специалистами**

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Назначение наставников	Август	Совещание при директоре	Заместитель директора по УВР
2	Утверждение индивидуальных планов работы наставников и молодых специалистов	Сентябрь	Заседания методического объединения	Руководители школьных МО
3	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса	Сентябрь-октябрь	Работа наставника и молодого специалиста	Заместители директора по УВР, наставники
4	Оказание помощи в овладении методами преподавания предмета и воспитания школьников	В течение года	Работа наставника и молодого специалиста	Наставники
5	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету	В течение года	Работа наставника и молодого специалиста	Наставники
6	Отчеты наставников	Апрель-май	Заседания методических объединений	Руководители школьных МО

#### **3.5. Повышение квалификации учителей, их самообразования**

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Посещение курсов повышения квалификации руководителями	В течение года	Курсы повышения	Администрация школы

	школы и учителями		квалификации	
2	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей, организуемых в районе	В течение года		Администрация школы
3	Обсуждение публикаций творчески работающих учителей	В течение года	Заседания школьных МО	Руководители школьных МО
4	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы	В течение года		Заместители директора по УВР, руководители МО
5	Взаимопосещение уроков	В течение года		Заместители директора по УВР, руководители школьных МО

### 3.6. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта

ФИО учителя	Изучается	Обобщается	Распространяется	Форма изучения
Попова Е.И.	"Возможности воспитательных технологий во внеурочной деятельности и на уроках"			Выступление на МО и педсовете
Рыльцов В.П.			«Технология организации малых форм физкультурно-оздоровительной работы с учащимися основной школы»	Выступление на МО и педсовете
Холодулин Ю.А.		Проектная деятельность, как средство формирования УУД.		Выступление на МО и педсовете
Трутнева О.И.	«Эффективность самостоятельной работы учащихся на уроках и при			Выступление на МО и педсовете

	подготовке к домашней работе»			
--	-------------------------------	--	--	--

#### 4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1	Совместное заседание учителей начальных классов, русского языка и литературы, математики по итогам повторения и контрольных работ	Октябрь	Зам.директора по УВР
2	Взаимопосещение уроков учителями начальных классов и основной школы	В течение года	Руководители школьных МО, зам.директора по УВР
3	Совместная проверка учителями начальной школы и русского языка техники чтения обучающихся в 3-4 классах	Апрель	Руководители школьных МО, зам.директора по УВР
4	Совместная работа учителей русского языка и литературы, начальной и основной школ по формированию орфографической зоркости и вычислительных навыков у обучающихся	В течение года	Зам.директора по УВР
5	Продолжение обучения школьников пользованию справочной литературой	В течение года	Зам.директора по УВР
6	Корректировка рабочих программ по учебным предметам	Август-сентябрь	Руководители школьных МО, зам.дир по УВР
7	Разработка учебных программ и тематических планов работы кружков	Август-сентябрь	Учителя, ведущие кружковую работу
8	Проведение школьного этапа олимпиад.	Октябрь-декабрь	Руководители школьных МО, зам.дир по УВР
9	Регулярное проведение дней здоровья	В течение года	Зам.директора по ВР, учитель физкультуры и ОБЖ
10	Проведение библиотечных уроков	В течение года	Библиотекарь
11	Оказание методической помощи в освоении учителями и воспитателями тем по самообразованию	В течение года	Заместители директора по ВР

## **5. Управление общеобразовательным учреждением. Работа с родителями обучающихся.**

### **5.1. Заседания Совета школы**

#### ***Октябрь***

1. О планировании работы Совета школы. (Докладчик – председатель Совета школы).
2. О результатах контроля успеваемости и посещаемости занятий учащимися. (Докладчик – заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе).

#### ***Декабрь***

1. Об организации индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся. (Докладчик – зам.директора по УВР )
2. О соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе и организации питания школьников. (Докладчик – директор школы)
3. О формировании единой воспитательной среды образовательного учреждения. (Докладчик – зам.директора по ВР).

#### ***Февраль***

1. О работе учителей со слабоуспевающими детьми. (Докладчик – зам.директора по УВР)
2. О работе по предупреждению появления асоциальных групп в школе. (Докладчик – социальный педагог).
3. О выполнении требований техники безопасности при проведении учебных занятий и охране труда в школе. (Докладчик – директор школы)

#### ***Апрель***

1. Об организации гражданской обороны в школе. (Докладчик – учитель ОБЖ)
2. О работе учителей с одаренными детьми. (Докладчик – зам.директора по УВР)
3. О посещаемости учебных занятий «трудными» учащимися.

### **5.2. Заседания Управляющего совета**

#### ***Октябрь***

1. Об организации подвоза школьников.
2. О поощрении отличников учебы.
3. О премировании педагогических работников.

#### ***Ноябрь***

1. О поддержке детей из малообеспеченных семей.
2. О премировании педагогических работников.

#### ***Январь***

1. О приобретении учебников на новый учебный год.
2. О ремонте учебных кабинетов.
3. О развитии материально-технической базы школы.

#### ***Март***

1. О текущем ремонте школы.
2. О проведении выпускных вечеров.

### **6.3. Общешкольные родительские собрания**

#### ***Сентябрь***

1. Отчет о работе школы за истекший период (Докладчики – директор школы, заместители директора).
2. Противодействие идеологии экстремизма, правовой ответственности за участие в массовых беспорядках. (инспектор ПДН)
3. Ответственность за правонарушения, совершаемые несовершеннолетними. (зам. директора по ВР)

#### ***Ноябрь***

1. «Дети и закон» (выступающие – сотрудники ГИБДД и ОПНН).
2. О занятости детей в свободное от учебы время. (зам. директора по ВР)
3. О работе школы по борьбе с вредными привычками обучающихся. (Докладчик – зам. дир. по ВР).

#### ***Апрель***

1. О ходе реализации программы развития школы. (Докладчик – директор школы)
2. О ремонте учебных кабинетов (классных комнат). (Докладчик – директор школы)
3. О порядке прохождения летней производственной практики учащимися школы. (Докладчик – зам.директора по УВР)

### **6.4. Тематика занятий университета педагогических знаний для родителей.**

#### ***Тематика занятий с родителями младших школьников***

1. Права и обязанности родителей на этапе вхождения ребенка в систему школьного образования.
2. Роль игры в жизни младших школьников.
3. Роль родителей в подготовке школьниками домашнего задания.
4. Особенности общения младших школьников.
5. Значение основных ценностей рода и семейных традиций в детско-родительских отношениях.
6. Компьютер- хорошо или плохо?

#### ***Тематика занятий с родителями обучающихся в 5-8 классах***

1. Психологические особенности детей подросткового возраста.
2. Предотвращение отчужденности между родителями и детьми.
3. Досуг подростков.
4. Поощрение и наказание. Умение прощать. Милосердие.
5. Атмосфера жизни в семье как фактор сохранения физического и психического здоровья ребенка.
6. Подростковый суицид. Профилактика.

#### ***Тематика занятий с родителями старшеклассников***

1. Самовоспитание старшеклассников.
2. Здоровый образ жизни. Проблемы укрепления здоровья.
3. Роль семейного общения в профилактике девиантного поведения и негативных привычек у школьников.
4. Роль родителей в воспитании у детей правовой культуры.

## 7. Организационно-педагогические мероприятия, проводимые в течение учебного года

№	Повестка дня или содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
<b>С е н т я б р ь</b>			
1	Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах	Вторая неделя	Директор школы
2	Профилактика формирования асоциальных групп в школе	Четвертая неделя	Классные руководители
<b>С о в е щ а н и я   п р и   д и р е к т о р е</b>			
1	Об обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями	Первая неделя	Библиотекарь, классные руководители
2	Выполнение базовой части ЕГЭ учащимися 11 классов в системе Статград	Четвертая неделя	Заместитель директора по УВР
3	Результаты классно-обобщающего контроля в 5-х классах	Четвертая неделя	Заместитель директора по УВР
<b>О п е р а т и в н о е   с о в е щ а н и е</b>			
1	Уточнение списков классов	Первая неделя	Заместитель директора по УВР
<b>А д м и н и с т р а т и в н ы е   с о в е щ а н и я</b>			
1	Обеспечение учебного процесса педагогическими кадрами и распределение учебной нагрузки	Первая неделя	Директор школы
<b>Т е о р е т и ч е с к и й   с е м и н а р</b>			
1	Активизация познавательной деятельности младших школьников	Четвертая неделя	Заместитель директора по УВР
<b>О к т я б р ь</b>			
<b>С о в е щ а н и е   п р и   д и р е к т о р е</b>			
1	Результаты персонального контроля классного руководителя 11 класса	Первая неделя	Директор школы, члены экспертной группы
3	О посещаемости занятий «трудными» учащимися	Третья неделя	Директор школы
4	О состоянии пожарной безопасности в школе	Четвертая неделя	Заместитель директора по АХЧ
<b>М е т о д и ч е с к о е   с о в е щ а н и е</b>			
1	Методы активизации познавательной деятельности школьников в условиях гуманизации образовательного процесса	Третья неделя	Заместитель директора по УВР
<b>О п е р а т и в н о е   с о в е щ а н и е</b>			

1	Реализация воспитательного потенциала системы дополнительного образования школы в предупреждении беспризорности и безнадзорности детей	Третья неделя	Заместитель директора по УВР
Н о я б р ь			
З а с е д а н и е п е д а г о г и ч е с к о г о с о в е т а			
1	«Введение ФГОС СОО: основные направления и пути реализации».	Первая неделя	Заместители директора по УВР
С о в е щ а н и я п р и д и р е к т о р е			
1	О содержании и формах проведения родительских собраний	Вторая неделя	Заместитель директора по УВР
2	Об эффективности использования в практике работы учителей начальной школы различных стратегий обучения младших школьников	Третья неделя	Заместитель директора по УВР
3	Внедрение ФГОС на средней ступени обучения. Обсуждение вопросов введения внеурочной деятельности	Четвертая неделя	Заместитель директора по УВР Фресс Е.Е.
М е т о д и ч е с к и е с о в е щ а н и я			
1	Технология проведения родительского собрания	Третья неделя	Заместитель директора по УВР
2	О результатах административного контроля ведения школьной документации (накопляемость отметок, система выставления отметок за письменные работы различных видов; своевременность и правильность записей о пройденном на уроке материале и пр.)	Четвертая неделя	Заместитель директора по УВР
Д е к а б р ь			
П р о и з в о д с т в е н н ы е с о в е щ а н и я			
1	Результаты проверки сохранности и использования наглядных пособий в учебных кабинетах	Вторая неделя	Заместитель директора по УВР
2	Об участии родителей школьников в воспитательных мероприятиях	Третья неделя	Заместитель директора по УВР
С о в е щ а н и я п р и д и р е к т о р е			
1	Об итогах контроля знаний, умений и навыков учащихся 8-х классов по математике и физике	Первая неделя	Заместитель директора по УВР
2	Об опыте использования личностно-ориентированного обучения	Вторая неделя	Заместитель директора по УВР
М е т о д и ч е с к и е с о в е щ а н и я			
1	Об организации теплового, воздушного и светового режимов в школе	Первая неделя	Директор школы
2	Методология использования современных образовательных технологий в педагогическом процессе	Третья неделя	Заместитель директора по УВР

Январь			
Производственные совещания			
1	О выполнении требований техники безопасности на уроках	Третья неделя	Учитель-организатор ОБЖ
Методические совещания			
1	Результаты тематического контроля по проблеме «Личностно-ориентированный подход в обучении»	4 неделя	Заместитель директора по УВР
2	Результативность внедрения ФГОС СОО. Промежуточные результаты.	4 неделя	Заместитель директора по УВР
Февраль			
Совещание при директоре			
1	О качестве знаний учащихся 7-9-х классов по предметам естественно-научного цикла.	Первая неделя	Заместитель директора по УВР
2	О ведении внеурочной деятельности спортивно-оздоровительной направленности	Вторая неделя	Заместитель директора по ВР
3	Итоги классно-обобщающего контроля в 10 классе.	Четвертая неделя	Заместитель директора по УВР
Март			
Заседание педагогического совета			
1	«Современные воспитательные технологии, их применение в работе классного руководителя»	Четвертая неделя	Заместитель директора по ВР
Совещание при директоре			
1	Результаты контроля знаний, умений и навыков учащихся 9-х классов по обществознанию, информатике, географии, биологии (предметы, массово выбираемые для сдачи ОГЭ).	Вторая неделя	Зам.директора по УВР
2	Об итогах тематического контроля «Культура взаимоотношений учителя с учениками как фактор воспитания»	Третья неделя	Зам.директора по УВР
3	О соблюдении техники безопасности на уроках химии, физики, информатики, биологии, технологии	Четвертая неделя	Директор школы
Апрель			
Производственное совещание			
1	Работа классных руководителей с родителями обучающихся	Вторая неделя	Зам.директора по УВР
Совещание при директоре			
1	О готовности учащихся 9 класса к сдаче экзаменов по выбору	Вторая неделя	Директор школы
2	Об итогах административных контрольных работ в 3-4-х, 9-х, 11-х классах	Четвертая неделя	Зам.директора по УВР
Методическое совещание			
1	О реализации личностно-ориентированного и системного подходов в практике работы педагогов.	Третья неделя	Зам.директора по УВР, руководители МО

М а й			
З а с е д а н и е п е д а г о г и ч е с к о г о с о в е т а			
1	О переводе учащихся в следующий класс. О допуске к итоговой аттестации учащихся 9-х и 11-х классов	Четвертая неделя	Зам.директора по УВР
С о в е щ а н и я п р и д и р е к т о р е			
1	О результатах промежуточной аттестации	Вторая неделя	Зам.директора по УВР
2	О выполнении программ по русскому языку и литературе	Третья неделя	Директор школы
3	О результатах классно-обобщающего контроля по проблеме «Формы и методы воспитательной деятельности, направленной на подготовку учащихся к самостоятельной жизни»	Четвертая неделя	Зам.директора по УВР
М е т о д и ч е с к и е с о в е щ а н и я			
1	О роли педагогической диагностики как средства изучения творческих способностей школьников	Вторая неделя	Зам.директора по УВР
2	О результатах работы школьных методических объединений и задачах методической работы в следующем учебном году	Третья неделя	Директор школы
О п е р а т и в н о е с о в е щ а н и е			
1	О ведении школьной документации	Четвертая неделя	Зам.директора по УВР
И ю н ь			
С о в е щ а н и я п р и д и р е к т о р е			
1	О проведении выпускных вечеров	Вторая неделя	Зам.директора по ВР
2	О результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	Четвертая неделя	Зам.директора по УВР

## 9. Организация внутришкольного контроля

**Цели:** длительное наблюдение с целью анализа результатов деятельности, состояния образовательного процесса и условий для эффективной его организации, последующего прогнозирования развития образовательного процесса по формированию компетентной личности.

### Задачи внутришкольного контроля:

- изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе плана по устранению негативных тенденций и распространению педагогического опыта;
- оказание методической помощи работникам в процессе контроля;
- выявление уровня знаний, умений и навыков и разработка рекомендаций по повышению качества знаний учащихся по базовым и профильным предметам.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Форма обсуждения результатов
1	2	3	4	5
<b>С е н т я б р ь</b>				
1	Проверка календарно-тематического планирования учителей	Первая неделя	Зам.директора по УВР	Индивидуальные беседы
2	Проверка классных журналов, личных дел учащихся (правильность, аккуратность, четкость заполнения)	Вторая неделя	Зам.директора по УВР	Индивидуальные беседы
3	Классно-обобщающий контроль по проблеме «Формирование общеучебных умений и навыков у учащихся 5-х классов в период адаптации к условиям обучения на второй ступени школы»	Четвертая неделя	Зам.директора по УВР	Совещание при директоре
4	Персональный контроль «Выявление и предупреждение развития профессиональных затруднений у учителей, нуждающихся в постоянной методической помощи»	Третья неделя	Зам.директора по УВР, руководители МО	Индивидуальные беседы
5	Проверка и анализ планов воспитательной работы классных руководителей, их коррекция в соответствии с целевыми установками школы	Третья неделя	Зам.директора по ВР	МО классных руководителей.
6	Контроль организации дежурства по школе	Четвертая неделя	Зам.директора по УВР	Совещание при заместителе директора
<b>О к т я б р ь</b>				
1	Проверка тетрадей по	Первая неделя	Зам.директора	Заседание МО

	предметам гуманитарного цикла у учащихся 5-9 классов с целью контроля единых требований к их ведению		по УВР	
2	Мониторинг адаптационного периода первоклассников. Уровень подготовленности учащихся 1 классов к обучению в школе («Школьный старт»)	Вторая неделя	Зам.директора по УВР, руководители МО	Методические совещания
3	Обзорный контроль «Соблюдение единого орфографического режима при оформлении задачи». Проверка рабочих тетрадей по математике у учащихся 2-4-х классов	Вторая неделя	Зам.директора по УВР	Заседание МО
4	Организация внутришкольных олимпиад по предметам во 2-6, 7-11 классах.	Третья четвертая недели	Зам.директора по УВР, учителя-предметники	Заседание МО
5	Рубежный контроль знаний, умений и навыков за первую четверть.	Третья-четвертая недели	Зам.директора по УВР	Заседания МО
6	Контроль посещаемости учебных занятий «трудными» учащимися	Четвертая неделя	Директор школы, зам.директора по ВР	Совещание при директоре
7	Проверка дневников учащихся, выявление грамотности ведения, периодичность и качество проверки классными руководителями	Четвертая неделя	Зам.директора по УВР	Совещание при директоре
8	Оперативный контроль «Работа учителей по здоровьесбережению на уроках»	Четвертая неделя	Зам.директора по УВР	Совещание при директоре
Н о я б р ь				

1	Проверка классных журналов, журналов внеурочной деятельности и индивидуального обучения.	Вторая неделя	Зам.директора по УВР	Совещание при директоре
2	Психологическая готовность одиннадцатиклассников к сдаче ЕГЭ.	Зам.директора по ВР	Зам.директора по УВР	Заседания МО
3	Контроль проведения воспитательных мероприятий в 6-7-х классах	В течение месяца	Зам.директора по УВР	Совещание при директоре
4	Контроль соблюдения единых требований к ведению рабочих тетрадей, тетрадей для контрольных и творческих работ по русскому языку в 7-9 классах	Четвертая неделя	Директор школы, руководитель МО учителей русского языка и литературы	Заседания МО
5	Диагностика образовательных достижений учащихся 4, 9 кл: русский язык, математика	Четвертая неделя	Зам.директора по УВР, руководители МО	Совещание при директоре
Д е к а б р ь				
1	Проверка дневников учащихся 5-11 классов.	Первая неделя	Зам.директора по УВР	Индивидуальные беседы с учащимися и классными руководителями.
2	Деятельность классных руководителей выпускных классов (4,9,11) в течение учебного года, их роль в подготовке к ГИА и итоговому тестированию.	Вторая неделя	Зам.директора по УВР	Совещание при директоре
3	Контроль посещаемости уроков учащимися 9-х классов	В течение месяца	Зам.директора по ВР.	Оперативное совещание
4	Административные контрольные работы по математике и русскому языку в 5-9-х классах	Вторая-третья недели	Зам.директора по УВР	Совещание при директоре
5	Контроль объемов домашнего задания у	Третья неделя	Зам.директора по УВР	Заседания МО

	учащихся 5-7 классов			
6	Рубежный контроль знаний, умений и навыков за первое полугодие	Третья-четвертая недели	Зам.директора по УВР	Методическое совещание
7	Контроль объективности выставления итоговых отметок за первое полугодие	Четвертая неделя	Зам.директора по УВР	Индивидуальные беседы
8	Контроль выполнения требований техники безопасности при проведении лабораторных и практических работ	В течение месяца	Учитель – организатор ОБЖ	Производственное совещание
<b>Я н в а р ь</b>				
1	Контроль организации самостоятельной работы учащихся 7-8 классов на уроках физики	Третья неделя	Зам.директора по УВР	Совещание при директоре
1	Уровень готовности учащихся 9 кл. к экзаменам форме ОГЭ: математика, русский.	Четвертая неделя	Зам.директора по УВР	Заседание МО
<b>Ф е в р а л ь</b>				
1	Уровень готовности учащихся 11 кл. к экзаменам в форме ЕГЭ: математика, русский.	Первая неделя	Зам.директора по УВР	Заседание МО
2	Контроль теплового, воздушного и светового режимов в школе	Вторая неделя	Директор школы	Методическое совещание
3	Диагностика образовательных достижений учащихся 10 классов : русский язык, математика (базовый и профильный уровень)	Четвертая неделя	Зам.директора по УВР	Совещание при директоре
4	Оценка уровня воспитанности учащихся 8 класса	В течение месяца	Зам.директора по УВР	Производственное совещание
<b>М а р т</b>				
1	Проведение контрольного среза по физике в 8 классе	Первая неделя	Зам.директора по УВР	Совещание при директоре
2	Тематический контроль по проблеме «Работа	Вторая-третья недели	Зам.директора по УВР	Педагогический совет

	классных руководителей по здоровьесбережению школьников»			
3	Уровень готовности учащихся 9 кл. к экзаменам в форме ОГЭ: предметы по выбору.	Вторая-третья недели	Зам.директора по УВР	Заседание МО
4	Контроль посещаемости занятий учащимися 10-11 классов	Третья неделя	Директор школы	Совещание при директоре
5	Рубежный контроль знаний, умений и навыков за третью четверть	Третья неделя	Зам.директора по УВР	Заседания МО
6	Проверка ведения школьной документации	Четвертая неделя	Зам.директора по УВР	Индивидуальные беседы
<b>А п р е л ь</b>				
1	Контроль работы классных руководителей с родителями обучающихся	В течение месяца	Зам.директора по УВР	Производственное совещание
2	Проверка качества знаний учащихся 7-8-х классов по истории	В течение месяца	Зам.директора по УВР	Совещание при директоре
3	Фронтальный контроль по проблеме «Организация работы над ошибками с учащимися 2-4-х классов» (проверка тетрадей учащихся 2-4 классов)	Третья неделя	Зам.директора по УВР	Заседание МО
<b>М а й</b>				
2	Контроль выполнения программ по предметам	Третья неделя	Директор школы	Совещание при директоре
3	Итоги промежуточной аттестации (по плану)	В течение месяца	Зам.директора по УВР	Методическое совещание
4	Административный контроль за ведением школьной документации	Четвертая неделя	Зам.директора по УВР	Оперативное совещание